



SERBEST MUHASEBECİ MALİ MÜŞAVİR – HASAN ALMA

E-TUYS işlemlerinde şirket/şube temsilcisi yetkilendirmesinde son 1 ay ve KEP hesabı zorunluluğu

No: 2020 – 165

Tarih: 17.10.2020

Doğrudan Yabancı Yatırımlar Kanunu Uygulama Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik (“Yönetmelik”) 16 Ekim 2020 tarihinde Resmi Gazete’de yayımlanmıştır. Söz konusu Yönetmelik ile Doğrudan Yabancı Yatırımlar Kanunu Uygulama Yönetmeliği’nde yer alan bazı maddeler değiştirilmiş; bazı bentler, fıkralar ve geçici madde eklenmiştir.

Yönetmelik’in 1’inci maddesi ile 3’üncü maddede değişiklik yapılmış ve bu doğrultuda ilgili bakanlık Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı olmuş ve kayıtlı elektronik posta (KEP), kayıtlı elektronik posta hizmet sağlayıcısı (KEPHS) ve KEP hesabının tanımları yapılmıştır.

Yönetmelik’in 2’nci maddesi ile 9’uncu maddede değişiklik yapılmış ve bu değişiklikle beraber şirket ve şubelere KEPHS’den temin edilecek KEP hesabına sahip olma zorunluluğu getirilmiş ve başka amaçlarla daha önce temin edilen ve geçerlilik süresi olan KEP hesaplarının E- TUYS için kullanılması mümkün kılınmıştır.

Yönetmelik’in 3’üncü maddesi ile 10’uncu maddede değişiklik yapılmış ve bu doğrultuda yetkilendirme başvurusunun artık Genel Müdürlük KEP adresine gönderilmesi gerektiği hükme bağlanmış; başvuruda kullanılacak belgelerden olan ve 10 uncu maddenin 1 inci fıkrasının c bendinde yer alan belge “*Kanun kapsamındaki şirket ve şubeleri temsile yetkili kişi veya kişilerce imzalanarak Bakanlık internet sayfasında yer alan örneğe uygun ve Türkçe olarak her bir kullanıcı için noterde düzenlenmiş taahhütname*” şeklinde tarif edilmiş; başvuruda kullanılacak belgelerden olan ve 10 uncu maddenin 1 inci fıkrasının ç bendinde yer alan belge “*Bakanlık internet sayfasında yer alan örneğe uygun ve şirket ve şubeleri temsile yetkili kişi veya kişilerce imzalanmış Kullanıcı Yetkilendirme Formu*” şeklinde tarif edilmiş; kullanıcıların sertifikalarının ve KEP hesaplarının yenilenmesi veya başka bir nitelikli elektronik sertifika veya KEP hesabı temin edilmesi durumlarında yeniden yetkilendirme başvurusunun yapılmasının gerekmediği hükme bağlanmış ve şirket ve şubeler başvuru için gerekli olan bilgi ve belgeleri tam ve doğru olarak göndermekle ve ilgili evrakların asıllarını 10 yıl süre ile muhafaza etmekle yükümlü kılınmıştır.

Yönetmelik’in 4’üncü maddesi ile 12’nci maddede değişiklik yapılmış ve bu doğrultuda yeni E-TUYS taahhütnamesi ve kullanıcı yetkilendirme formunun Genel Müdürlük’e KEP adresi aracılığıyla gönderilmesi hükmü getirilmiştir.

Yönetmelik’in 5’inci maddesi ile 13 üncü maddede değişiklik yapılarak yetkinin iptali için yapılacak başvuru usulünde değişiklik yapılmıştır. Söz konusu değişiklikle beraber kullanıcının yetkisi şirket ve şubelerin noter tarafından düzenlenmiş azilnameyi Genel Müdürlük KEP adresine göndermesine müteakip iptal edileceği hükmü getirilmiş ve başvuruda, şirket ve şubeleri temsile yetkili kişilerce Bakanlık internet sayfasında yer alan örneğe uygun olarak noter tarafından düzenlenmiş azilnamenin aranacağı hükme bağlanmıştır. Ayrıca kullanıcının yetkisinden feragat edebilmesi için söz konusu durumu noter kanalıyla veya iadeli taahhütlü olarak şirket ve şubeye bildirildiğini tevsik eden belgelerin Genel Müdürlük KEP adresine gönderilmesi zorunlu kılınmıştır.

Yönetmelik’in 6’ncı maddesi ile 15 inci maddede değişiklik yapılmış ve işbu değişiklikle beraber, şirket ve şube bilgilerine ilişkin bilgilerin güncellenmesi için söz konusu değişiklikleri tevsik eden belgelerin Genel Müdürlük KEP adresine gönderilmesi; yeni vergi numaralı şirket ve şubelerin bilgilerinin güncellenmesi ve yetkilendirilmesi için 10 uncu maddenin 1 inci fıkrasında belirtilen belgeleri Genel Müdürlük KEP adresine

Eğitim Mah. Ünal Sokak İstanbul Plaza No:2 K.4 D.29 Kadıköy /İSTANBUL. Tel: 0216 330 04 02 – Fax: 0216 330 04 03 Cep: 0532 511 18 30



SERBEST MUHASEBECİ MALİ MÜŞAVİR – HASAN ALMA

gönderilmesi; faaliyeti sona eren veya verilen şirket ve şubelerin söz konusu durumu tevsik eden belgelerin Genel Müdürlük KEP adresine gönderilmesi ve şirket ve şubelerin veya kullanıcıların bilgilerindeki ve belgelerindeki değişikliklerin E-TUYS'ta güncelleneceği veya Genel Müdürlük KEP adresine gönderileceği hükme bağlanmıştır.

Yönetmelik'in 7'nci maddesi ile Geçici Madde 2 eklenmiş ve işbu geçici maddeye göre, şirket ve şubeler tarafından, yetkilendirme başvuruları bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir ay süre ile 10 uncu maddenin 1 inci fıkrasında belirtilen belge asılları ile birlikte Genel Müdürlüğe yapılabileceği hükme bağlanmıştır.

Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girmiştir.

Saygılarımızla.